

г.Владимир

30.03.2026

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ГРИДНИЦА", в лице Генерального директора Шалыгиной Ольги Владимировны (далее - **Исполнитель**), действующий на основании Устава, с одной стороны и Заказчик: Шалыгина О. В., (далее - **Заказчик**), с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор (далее - **Договор**) о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. В соответствии с Договором Исполнитель обязуется оказать услуги по бронированию и оплате комплекса услуг, необходимых для участия в кинофестивале "София" и других мероприятиях, организованных Клубом кинопутешественников России, действующем на базе ООО «Гридница», в соответствии со статьей 779 ГК РФ, ГОСТом Р 55594-2013 «Услуги населению. Услуги по обучению населения на курсах и в кружках», а также совершить иные предусмотренные договором действия, а Заказчик обязуется оплатить услуги. Полный перечень и потребительские свойства оказываемых услуг указаны в заявке на бронирование (приложение N 1 к Договору).

1.2. Сведения о Заказчике, Участнике (ах) кинофестиваля "София" в объеме, необходимом для исполнения Договора, указаны в Заявке на бронирование (приложение N 1 к Договору). Информация о Исполнителе указана в приложении N 2 к Договору.

### 2. Общая цена договора и порядок оплаты

2.1. Общая цена указана в Заявке на бронирование (приложение N 1 к Договору).

2.2. Оплата осуществляется Заказчиком в следующем порядке: \_\_\_\_\_

Предоплата: 0 руб. /

Крайний срок полной оплаты:

*(указываются сроки, порядок и способы оплаты общей цены договора).*

### 3. Взаимодействие Сторон

3.1. Исполнитель обязан:

а) предоставить Заказчику достоверную информацию о потребительских свойствах услуг, а также информацию, предусмотренную приложением к Заявке на бронирование (приложение N 1 к Договору);

б) принимать меры по обеспечению безопасности информации о полученных от Заказчика в процессе оказания услуг персональных данных, в том числе при их обработке и использовании;

в) оказать содействие по требованию Заказчика в предоставлении услуг по страхованию рисков, связанных с совершением путешествия (в том числе при совершении путешествий, связанных с прохождением маршрутов, представляющих повышенную опасность для жизни и здоровья);

з) передать Заказчику не позднее 24 часов до начала путешествия документы, удостоверяющие право Заказчика на получение услуг, а также иные документы, необходимые для совершения путешествия, в том числе:

- электронный перевозочный документ (билет), подтверждающий право Участника кинофестиваля "София" на перевозку до пункта назначения и обратно либо по иному согласованному в Договоре маршруту и оформленный на основании данных документа, удостоверяющего личность пассажира, - в случае если законодательством Российской Федерации предусмотрена выдача билета для соответствующего вида перевозки;

- документ о бронировании и получении места в гостинице или ином средстве размещения (ваучер) на условиях, согласованных в Договоре.

3.2. Исполнитель вправе аннулировать бронирование услуг в случае нарушения Заказчиком порядка оплаты, предусмотренного пунктом 2.2 Договора. О принятом решении Исполнитель уведомляет в разумные сроки Заказчика.

3.3. Заказчик обязан:

а) оплатить услуги в соответствии с Договором;

б) предоставить Исполнителю свои контактные данные, контактные данные Участника(ов) кинофестиваля "София", необходимые для оперативной связи (телефон, адрес электронной почты), а также иные сведения и документы, необходимые для исполнения Договора;

в) довести до Туриста условия Договора, иную информацию, указанную в Договоре и приложениях к нему, а также передать документы, полученные от Исполнителя для совершения путешествия;

г) предоставить по запросу Исполнителя письменное согласие Участника кинофестиваля "София" на обработку

и передачу персональных данных третьим лицам для целей исполнения Договора;

3.4. Заказчик вправе:

- а) получить документы, необходимые для совершения путешествия в соответствии с Договором;
- б) требовать возмещения убытков и компенсацию морального вреда в случае невыполнения условий Договора в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- г) обратиться к Исполнителю для оказания содействия по страхованию расходов, которые могут возникнуть вследствие отмены поездки (страхование от невыезда), в том числе по причинам, не зависящим от Участника кинофестиваля "София" (болезнь и другие обстоятельства), страхования багажа, иных финансовых рисков, связанных с путешествием;

#### **4. Ответственность Сторон**

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных данным договором, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если это неисполнение или ненадлежащее исполнение является следствием наступления обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. Наличие обстоятельства непреодолимой силы должно быть подтверждено компетентными органами. При наступлении указанных обстоятельств срок исполнения обязательств Сторонами по настоящему Договору может быть изменен соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства. Если данные обстоятельства будут продолжаться более 14 календарных дней, каждая из Сторон вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору, и в этом случае возврат денежных средств осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

#### **5. Срок действия Договора и условия изменения и расторжения Договора**

5.1. Договор вступает в силу с даты его заключения и действует до выполнения обязательств Сторонами.

5.2. Договор может быть изменен или расторгнут в случаях и порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, в том числе по соглашению Сторон.

Любые изменения в Договор, иные условия Заявки на бронирование допускаются по соглашению Сторон.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по договору лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.4. Каждая из Сторон вправе потребовать расторжения Договора или его изменения в случае возникновения обстоятельств, свидетельствующих о возникновении в месте временного пребывания угрозы безопасности жизни и здоровью Участника(ов) кинофестиваля "София", а равно опасности причинения вреда их имуществу.

5.5. Каждая из Сторон вправе потребовать изменения или расторжения Договора в связи с существенным изменением обстоятельств, из которых исходили Стороны при заключении Договора.

К существенным изменениям обстоятельств относятся:

- а) ухудшение условий путешествия, указанных в Договоре;
- б) изменение сроков совершения путешествия;
- в) непредвиденный рост транспортных тарифов;
- г) невозможность совершения Участником кинофестиваля "София" поездки по не зависящим от него обстоятельствам (болезнь и другие обстоятельства).

#### **6. Порядок и сроки предъявления претензии. Порядок разрешения споров**

6.1. Претензии в связи с нарушением условий Договора предъявляются Заказчиком Исполнителю в порядке и на условиях, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

6.2. Претензии к качеству оказываемых услуг предъявляются Исполнителю в письменной форме в течение 20 календарных дней с даты окончания действия Договора и подлежат рассмотрению в течение 10 календарных дней с даты получения претензий в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.3. В случае неурегулирования разногласий в порядке, установленном пунктом 6.2 настоящего Договора, спор подлежит рассмотрению в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **7. Заключительные положения**

7.1. Договор составлен в 2 экземплярах, обладающих равной юридической силой, по одному экземпляру для каждой из Сторон.


7.2. Все приложения, а также изменения (дополнения) к Договору являются его неотъемлемой частью.

7.3. Во всем ином, что не урегулировано Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

Федерации.

7.4. Иные условия Договора: \_\_\_\_\_.

### 8. Реквизиты и подписи сторон

<p>Исполнитель: <b>ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ГРИДНИЦА"</b> Место нахождения: Владимир Почтовый адрес: Владимирская область, Суздальский район, пос. Боголюбово, ул. Полевая, д. 37, кв. 1. ИНН/КПП 3325014019/332501001 Расчетный счет 40702810220000003776 Корреспондентский счет 30101810745374525104 Телефон +79209149630 Сайт: <a href="http://gridnica.ru">gridnica.ru</a></p>	<p>Заказчик: Ф.И.О. Шалыгина Ольга Владимировна Документ, удостоверяющий личность Зарегистрирован по адресу Адрес фактического проживания Адрес электронной почты: <a href="mailto:shalygina@imli.ru">shalygina@imli.ru</a> Мобильный телефон:</p>
<p>_____/ Шалыгина Ольга Владимировна / м.п.</p> 	<p>Подпись _____ / Шалыгина Ольга Владимировна</p>

### Заявка на бронирование

г. Владимир  
30.03.2026

#### 1. Сведения об Участнике кинофестиваля "София":

(На русском и/или на английском языках)

#	ФИО	Номер паспорта	Номер З/П	Дата рождения
1	Шалыгина Ольга Владимировна Mrs. SHALYGINA OLGA			01.11.1966

Итого: 1 чел. совершеннолетних, 0 детей до 18 лет

#### 2. Информация о потребительских свойствах бронируемых услуг

##### 2.1. Программа пребывания, маршрут и условия путешествия:

Страна, город/курорт	Даты пребывания, количество дней/ночей, начало/окончание
Россия	20.08.2026 - 26.08.2026
	__/__/____ - __/__/____

##### 2.2. Средство размещения:

##### 2.3. Условия проживания

Категория номера	Тип размещения в номере (количество человек в номере)	Категория питания
Таунхаус 8-ми местный	T8	Завтрак, обед и ужин

##### 2.4. Информация об услугах перевозки

##### 2.5. Услуги по перевозке в месте временного пребывания:

##### 2.6. Экскурсионная программа (включая информацию о наличии экскурсовода (гида) и (или) гида-переводчика и (или) инструктора-проводника):

##### 2.7. Другие дополнительные услуги:

#### 3. Общая цена Договора в рублях:

Рубли: 60 000.00 руб. Прописью: Шестьдесят тысяч руб. 00 коп.		Предоплата: Рубли:	Доплата: Рубли:
--	--	-----------------------	--------------------

#### 4. Сведения о договоре добровольного страхования в пользу Туриста ,

\_\_\_\_\_ (указываются сведения о договоре добровольного страхования (медицинская страховка, страховка от невыезда и пр.), либо сведения об отсутствии такого договора).

Заказчик подтверждает, что ему предоставлены все документы, указанные в тексте договора о и приложениях к нему.

С информацией о потребительских свойствах услуг, дополнительной информацией, указанной в [приложении](#) к настоящей Заявке на бронирование, Заказчик ознакомлен в полном объеме.

**Заказчик:** Шалыгина Ольга Владимировна (ФИО) \_\_\_\_\_ (подпись)

**Исполнитель:** Шалыгина Ольга Владимировна / Генеральный директор (ФИО, должность) \_\_\_\_\_ (подпись)

м.п. (при наличии)

-----

### Перечень информации, доведенной до Заказчика

Информация, доведенная до Заказчика:

1. О потребительских свойствах бронируемых услуг.
2. О всех третьих лицах, которые будут оказывать отдельные услуги, входящие в данный Договор, если это имеет значение, исходя из характера оказываемых услуг.
3. Об основных документах, необходимых для временного пребывания в месте проведения мероприятия.
4. О медицинских, санитарно-эпидемиологических и иных правилах (в объеме, необходимом для совершения путешествия).
5. О святынях, памятниках природы, истории, культуры и других объектах туристского показа, находящихся под особой охраной, состоянии окружающей среды в месте проведения мероприятия.
6. Об опасностях, с которыми Участник мероприятия может встретиться при совершении путешествия, в том числе о необходимости проходить профилактику в соответствии с международными медицинскими требованиями.
7. О возможных рисках и их последствиях для жизни и здоровья потребителя в случае, если Участник предполагает совершить путешествие, связанное с прохождением маршрутов, представляющих повышенную опасность для его жизни и здоровья (горная и труднопроходимая местность, спелеологическая и водные объекты, занятие экстремальными видами туризма и спорта и другие).
8. Об условиях договора добровольного страхования, о страховщике, об организациях, осуществляющих в соответствии с договором, заключенным со страховщиком, организацию оказания медицинской помощи в экстренной и неотложной формах в связи с наступлением страхового случая (о месте нахождения, номерах контактных телефонов страховщика, иных организаций).
9. О необходимости самостоятельной оплаты Заказчиком медицинской помощи в экстренной и неотложной формах, в случае отсутствия у Участника мероприятия договора добровольного страхования (страхового полиса), за исключением услуг, оказываемых по ОМС.
10. Об адресе (месте пребывания) и номере контактного телефона в месте временного пребывания руководителя группы несовершеннолетних граждан в случае, если Договор включает в себя организованный выезд группы несовершеннолетних граждан без сопровождения родителей, усыновителей, опекунов или попечителей.
11. О возможности Заказчика добровольно застраховать риски, связанные с организацией путешествия от момента отъезда из дома до возвращения обратно.
12. О возможности Участников мероприятия сдавать ценные вещи в камеру хранения или сейфы отелей, при их наличии. Хранение ценных вещей осуществляется за дополнительную плату.
13. Иная информация:

Подписанием настоящего Приложения к договору Заказчик подтверждает свое ознакомление с указанной информацией и получение соответствующих материалов.

**Заказчик:**

\_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_ (подпись) " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Информация об Исполнителе**

**1. Сведения о Исполнителе:**

Полное наименование/фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ГРИДНИЦА"
Сокращенное наименование	ООО "ГРИДНИЦА"
Адрес (место нахождения)	Владимир, Владимирская область, Суздальский район, пос. Боголюбово, ул. Полевая, д. 37, кв. 1.
Почтовый адрес	Владимир, Владимирская область, Суздальский район, пос. Боголюбово, ул. Полевая, д. 37, кв. 1.
Телефон/факс	+79209149630
Адрес электронной почты/Сайт	<a href="mailto:gridltd@yandex.ru">gridltd@yandex.ru</a> / <a href="http://gridnica.ru">gridnica.ru</a>
Режим работы	

Подписанием настоящего Приложения к договору Заказчик подтверждает свое ознакомление с указанной информацией.

**Заказчик:**

Шалыгина Ольга Владимировна (ФИО) \_\_\_\_\_ (подпись)

30.03.2026

-----